

## ДОГОВОР № 1-352

### НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛИФТОВ

г. Санкт-Петербург

« 01 » сентября 2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью «СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ДОМ» (ООО «СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ДОМ»), именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице Генерального директора Дорогиной С.И., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «РСК СЕРВИС», именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице Генерального директора Глушкова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые СТОРОНЫ, заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК передает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя работы по техническому обслуживанию, ремонту и осмотру лифтов в количестве 2 (двух) единиц, (в дальнейшем именуемое «ОБОРУДОВАНИЕ»), установленных в здании по адресу: Ленинградская обл., г. Гатчина, ул. Красных Военлетов, д.7А, на принципах профилактического обслуживания, предписываемого руководством по эксплуатации завода-изготовителя, а также устранение неисправностей, возникших в процессе эксплуатации (далее – «ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ»), в соответствии с требованиями действующего ТР ТС 011/2011 (Технический регламент Таможенного Союза «Безопасность лифтов» и других нормативных документов).

1.2. ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить ИСПОЛНИТЕЛЮ выполненные работы по техническому и аварийному обслуживанию, осмотру, на условиях, предусмотренных настоящим договором.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Проведение технического обслуживания лифтов на период действия настоящего договора.

2.2. Предъявление лифтового оборудования официальным органам при периодическом техническом освидетельствовании и контрольных проверках.

2.3. При необходимости и по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЬ производит замену вышедших из строя конструкций, оборудования и частей лифтов. В каждом случае замена производится после письменного согласования ЗАКАЗЧИКОМ коммерческого предложения ИСПОЛНИТЕЛЯ и оплаты поставляемых компонентов и деталей.

Оплате подлежат замена или ремонт следующих компонентов и оборудования:

- электрический двигатель главного привода;
- блок частотного регулирования;
- инкодер;
- вводное устройство;
- редуктор лебедки или червячная пара редуктора;
- редуктор привода дверей;
- тормозное устройство;
- станция управления лифтом;
- пускатели основные и привода дверей;
- купе кабины;

- светильники, лампочки (диодные, галогеновые);
- створки дверей шахты и кабины (в сборе);
- привод дверей кабины;
- ограничитель скорости, натяжное устройство и ловители;
- пружинные и балансирные подвески противовеса и кабины;
- канатоведущие шкивы;
- отводные блоки;
- тяговые канаты;
- подвесной кабель;
- приказные и вызывные аппараты;
- ролики дверей кабины и дверей шахты;
- указатель направления и положения кабины.

Работы по замене, кроме вышеуказанного оборудования, производятся в рамках настоящего договора и дополнительной оплате не подлежат.

Если ЗАКАЗЧИК не одобряет рекомендуемую ИСПОЛНИТЕЛЕМ замену компонентов и деталей, ответственность за простой лифта и компенсацию связанных с простым убытков и издержек, понесенных любыми лицами, возлагается на ЗАКАЗЧИКА.

**2.4.** ИСПОЛНИТЕЛЬ приобретает за свой счет смазочные и чистящие материалы, необходимые для ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, а также масло для смазки направляющих кабины и противовеса.

**2.5.** ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает выполнение работ с соблюдением требований действующего технического регламента Таможенного Союза «Безопасность лифтов», утвержденных производственных инструкций и нормативных документов по охране труда и гарантирует качество выполняемых работ.

**2.6.** Недостатки работ, явившиеся следствием вины ИСПОЛНИТЕЛЯ, исправляются им за свой счет.

**2.7.** ИСПОЛНИТЕЛЬ производит профилактические осмотры, техническое обслуживание, текущие ремонты лифтов в рабочие дни (понедельник-пятница) с 08:00 до 23:00 часов. ИСПОЛНИТЕЛЬ информирует ЗАКАЗЧИКА о датах проведения работ. График проведения работ согласовывается с ЗАКАЗЧИКОМ. Техническое обслуживание проводится в соответствии с инструкцией завода-изготовителя лифта, а также определяется фактической необходимостью оборудования в техническом обслуживании.

**2.8.** ИСПОЛНИТЕЛЬ возлагает функции по организации технического обслуживания и текущему ремонту лифтов на обученных и аттестованных специалистов. Электротехнические работы выполняются обученными и аттестованными электромеханиками на закрепленных за ними лифтах.

**2.9.** Для устранения неисправностей ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует прибытие специалиста ИСПОЛНИТЕЛЯ в течении 4 часов. Время устранения неисправности ОБОРУДОВАНИЯ зависит от ее типа и причины. ЗАКАЗЧИК будет проинформирован о сроке выполнения, если на устранение неисправности требуется более 4 часов. Время прибытия специалиста меняется в зависимости от транспортной обстановки в городе.

**2.10.** Аварийно-техническое обслуживание лифтов проводится аварийной службой ИСПОЛНИТЕЛЯ специализированной лифтовой организации (далее - аварийная служба) в соответствии с требованиями ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации».

**2.11.** Аварийно-техническое обслуживание предусматривает проведение работ по:  
 - безопасной эвакуации пассажиров из кабин остановившихся лифтов;  
 - устранению неисправностей лифта, оборудования системы диспетчерского контроля (при наличии).

**2.12.** Время эвакуации пассажиров из кабины остановившегося лифта не должно превышать 30 мин с момента поступления информации в аварийную службу.

**2.13.** Срок устранения неисправностей оборудования лифтов, эксплуатирующихся в жилищном фонде, не должен превышать 1 суток.

**2.14.** Специализированная лифтовая организация обеспечивает:

- круглосуточное функционирование аварийной службы в рабочие, выходные и праздничные дни;
- прием, регистрацию и передачу заявок на исполнение электромеханикам аварийной службы, контроль их исполнения;
- организацию работ в экстремальных условиях (непредвиденное отключение электроэнергии в зданиях, пожар, затопление и т.п.),
- организацию контроля за соблюдением электромеханиками по лифтам и (электромонтерами) диспетчерского оборудования и аварийной службы, требований охраны труда и производственной дисциплины.

**2.15.** Для оперативного и в полном объеме выполнения задач аварийная служба должна быть укомплектована достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимого для выполнения требований, с учетом количества, типов, модификаций лифтов, а также оснащена необходимым автотранспортом, инструментом, приспособлениями и механизмами, защитными и предохранительными средствами.

**2.16.** Для своевременного восстановления работоспособности лифтов аварийно-техническая службы должна быть обеспечена комплектом запасных частей элементов, узлов и механизмов лифтового оборудования, согласно нормативу.

**2.17.** ИСПОЛНИТЕЛЬ производит эвакуацию пассажиров из кабин неисправных лифтов в течении 30 минут после поступления информации в аварийную службу ИСПОЛНИТЕЛЯ по телефонам:

8-921-951-85-46;

951-85-46

**2.18.** ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет требования внутреннего распорядка ЗАКАЗЧИКА, касающиеся пропускного режима, техники безопасности, пожарной безопасности, порядка проведения опасных работ и охраны окружающей среды.

**2.19.** ИСПОЛНИТЕЛЬ своевременно информирует ЗАКАЗЧИКА о введении новых норм и правил, инструкций, связанных с эксплуатацией ОБОРУДОВАНИЯ.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

**3.1.** ЗАКАЗЧИК обеспечивает лифты двухсторонней переговорной, или какой-либо другой связью, согласованной с Ростехнадзором РФ.

**3.2.** ЗАКАЗЧИК обеспечивает надлежащее хранение технической документации, в т.ч. паспортов эксплуатируемого ОБОРУДОВАНИЯ, и при необходимости предоставляет их ИСПОЛНИТЕЛЮ по акту приема-передачи.

**3.3.** ЗАКАЗЧИК обеспечивает сохранность ОБОРУДОВАНИЯ и предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ доступ к нему в любое время суток. ЗАКАЗЧИК обеспечивает освещенность этажных площадок перед дверями шахт лифтов, входных площадок, подходов к машинным помещениям.

**3.4.** ЗАКАЗЧИК обеспечивает надежное электроснабжение и содержит в полной исправности электрическую проводку, предохранительные устройства до главного рубильника в машинных помещениях, содержит в полной исправности кабели диспетчерской связи.

**3.5.** ЗАКАЗЧИК содержит надежно запертыми на ключ машинные помещения и обеспечивает надлежащее хранение ключей с ведением журнала выдачи ключей.

**3.6.** ЗАКАЗЧИК обеспечивает соблюдение температурного и влажностного режима в зонах и помещениях установки составных частей ОБОРУДОВАНИЯ в соответствии с паспортами и руководствами по эксплуатации завода-изготовителя.

3.7. ЗАКАЗЧИК обеспечивает содержание в чистоте купе кабины, дверей шахты, порогов дверей кабины и шахты лифтов. ЗАКАЗЧИК производит ремонт строительной части ОБОРУДОВАНИЯ только по согласованию с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

3.8. ЗАКАЗЧИК организует и оплачивает периодическое техническое освидетельствование ОБОРУДОВАНИЯ в полном объеме не реже 1 раза в 12 месяцев.

#### 4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость работ по техническому обслуживанию ОБОРУДОВАНИЯ, выполняемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ по настоящему ДОГОВОРУ, составляет на момент подписания ДОГОВОРА сумму в размере **12 311,48** (двенадцать тысяч триста *одинадцать рублей 48 копеек*) в месяц, без НДС, в связи с упрощенной системой налогообложения, согласно ПРИЛОЖЕНИЮ №2 настоящего ДОГОВОРА.

4.2. В связи с инфляционными процессами, увеличивающими расходы по статьям затрат на техническое обслуживание ОБОРУДОВАНИЯ (трудозатраты, запчасти, транспортные расходы и т.д.), возможно увеличение стоимости выполняемых по настоящему ДОГОВОРУ работ. Новая цена согласовывается с ЗАКАЗЧИКОМ и принимается к исполнению путем оформления в письменном виде дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего ДОГОВОРА.

4.3. ЗАКАЗЧИК осуществляет оплату стоимости работ по настоящему ДОГОВОРУ ежемесячными платежами на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в течении 10 (десяти) банковских дней после получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ счета и акта выполненных работ.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность за качество технического обслуживания ОБОРУДОВАНИЯ. В случае внеплановых простоев ОБОРУДОВАНИЯ по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИК вправе, на основании составленного представителями сторон АКТА о приемке выполненных работ, оформленного за отчетный период, с учетом простоя и суммы уменьшения оплаты, уменьшить сумму очередного платежа на стоимость дней простоя месячной стоимости обслуживания ОБОРУДОВАНИЯ – в случае его простоя более 1 суток в течении месяца и при остановке в день дважды (за исключением случаев, требующих замены узлов и агрегатов). Периоды простоя фиксируются в АКТАХ о простое ОБОРУДОВАНИЯ, которые составляют по каждому случаю простоя совместно представители ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ. Уменьшение суммы очередного платежа, производимой в случае простоев ОБОРУДОВАНИЯ по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ, является соразмерным уменьшением стоимости работ и отражается в АКТЕ выполненных работ. Корректировка расчетов с ИСПОЛНИТЕЛЕМ по снижению оплаты за расчетный период производится не позднее 02 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за простои ОБОРУДОВАНИЯ и причинение прямого или косвенного ущерба другим лицам, нанесенного вмешательством ЗАКАЗЧИКА, его работников или третьих лиц в работу ОБОРУДОВАНИЯ, если простои и/или ущерб явились результатом нарушения правил безопасной эксплуатации ОБОРУДОВАНИЯ персоналом ЗАКАЗЧИКА или третьими лицами, актов вандализма, доступа в машинные, блочные помещения, натяжные камеры посторонних лиц без представителей ИСПОЛНИТЕЛЯ, поломки узла или входящей в его состав детали по причине отказа ЗАКАЗЧИКА от рекомендованной ИСПОЛНИТЕЛЕМ замены узла (детали), аварий, обстоятельств непреодолимой силы и тому подобных действий. В этом случае ЗАКАЗЧИК оплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ стоимость работ по техническому обслуживанию ОБОРУДОВАНИЯ в полном объеме.

**5.3.** Если до 02 числа месяца, следующего за отчетным периодом, ЗАКАЗЧИК не предъявил документально обоснованных претензий по объему и качеству выполненных работ по техническому обслуживанию ОБОРУДОВАНИЯ в соответствии с настоящим ДОГОВОРОМ, то они считаются выполненными и принятыми ЗАКАЗЧИКОМ в полном объеме, и подлежат оплате.

**5.4.** ЗАКАЗЧИК несет ответственность за полную оплату работ ИСПОЛНИТЕЛЯ по настоящему ДОГОВОРУ.

**5.5.** Ответственность каждой СТОРОНЫ по настоящему ДОГОВОРУ ограничивается уплатой неустойки (штрафов, снижение суммы платежа), предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ.

**5.6.** Задержка платежей за выполненные работы на три и более месяцев является существенным нарушением ДОГОВОРА.

**5.7.** ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ должны сверять расчеты один раз в шесть месяцев, путем подписания АКТА сверки расчетов до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

**5.8.** В случае необходимости изменения цены, ИСПОЛНИТЕЛЬ за 30 (тридцать) дней направляет ЗАКАЗЧИКУ письменное уведомление об изменении цены с приложенным дополнительным соглашением. В случае отсутствия ответа ЗАКАЗЧИКА или его отказа от изменения цены, по истечении указанного тридцатидневного периода, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе расторгнуть настоящий ДОГОВОР в одностороннем порядке, направив об этом уведомление ЗАКАЗЧИКУ с указанием даты расторжения.

## **6. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ РАБОТ**

**6.1.** В случае задержки ЗАКАЗЧИКОМ платежей на срок более 30 (тридцати) календарных дней, ИСПОЛНИТЕЛЬ направляет ЗАКАЗЧИКУ письменное уведомление (копию – в территориальный орган Ростехнадзора) о наличии задолженности и возможности приостановки работ по настоящему ДОГОВОРУ в случае непогашения задолженности в течении последующих 15 (пятнадцати) календарных дней. По истечении пятнадцатидневного срока и непогашении ЗАКАЗЧИКОМ задолженности за этот период, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе приостановить выполнение работ по техническому обслуживанию ОБОРУДОВАНИЯ по настоящему ДОГОВОРУ. ИСПОЛНИТЕЛЬ возобновит работы по техническому обслуживанию ОБОРУДОВАНИЯ после оплаты ЗАКАЗЧИКОМ 100% суммы задолженности.

## **7. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОР)**

**7.1.** СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего ДОГОВОРА, которые СТОРОНА не могла ни предвидеть, ни преодолеть своими силами. При возникновении подобных обстоятельств, срок исполнения настоящего ДОГОВОРА продлевается на время их действия.

**7.2.** СТОРОНА, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в пятитдневный срок известить об этом другую СТОРОНУ.

**7.3.** Если подобные обстоятельства будут длиться более трех месяцев, СТОРОНЫ двусторонним дополнительным соглашением определяют условия прекращения или изменения исполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, условия взаиморасчетов, наличие ущерба и его взаимосвязь с обстоятельствами непреодолимой силы. Ущерб, причиненный любой из СТОРОН в результате неисполнения взятых на себя

обязательств другой СТОРОНОЙ вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возмещению не подлежат.

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

**8.1.** СТОРОНЫ согласись, что любая информация на любом носителе информации, передаваемая или получаемая в рамках настоящего ДОГОВОРА или в связи с ним, является конфиденциальной и не подлежит раскрытию третьим лицам без взаимного согласия СТОРОН.

**8.2.** СТОРОНЫ согласились, что при согласованной передаче конфиденциальной информации третьим лицам, сторона, инициировавшая такую передачу, несет ответственность за сохранение конфиденциальности такими третьими лицами. СТОРОНЫ также несут ответственность за соблюдение обязательств по сохранению конфиденциальной информации своими сотрудниками.

**8.3.** Положение о конфиденциальности будет действовать и после окончания срока действия настоящего ДОГОВОРА.

## **9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ (АРБИТРАЖ)**

**9.1.** Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего ДОГОВОРА или в связи с его неисполнением, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между СТОРОНАМИ. В случае, если СТОРОНЫ не придут к соглашению, спор подлежит передаче в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**10.1.** Взаимоотношения СТОРОН в части, не предусмотренной настоящим ДОГОВОРОМ, регулируются законодательством Российской Федерации.

**10.2.** Любые дополнительные работы, не указанные в настоящем ДОГОВОРЕ, но необходимость в которых может возникнуть во время эксплуатации ОБОРУДОВАНИЯ по требованию компетентных лиц или ЗАКАЗЧИКА, выполняются ИСПОЛНИТЕЛЕМ по отдельным соглашениям СТОРОН.

**10.3.** После подписания настоящего ДОГОВОРА все предшествующие соглашения и договоренности между СТОРОНАМИ по вопросам технического обслуживания ОБОРУДОВАНИЯ, не содержащиеся в настоящем ДОГОВОРЕ, считаются недействительными.

**10.4.** Все изменения и дополнения к настоящему ДОГОВОРУ будут действительными при условии их выполнения в письменном виде, подписания СТОРОНАМИ и скрепления их печатями.

**10.5.** Расторжение настоящего ДОГОВОРА осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, или в случаях, указанных в настоящем ДОГОВОРЕ.

**10.6.** В случае одностороннего расторжения настоящего ДОГОВОРА, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, до истечения срока его действия, инициировавшая расторжения настоящего ДОГОВОРА СТОРОНА, не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения, направляет об этом письменное уведомление другой СТОРОНЕ.

**10.7.** Расторжение ДОГОВОРА осуществляется только после полного погашения задолженности по техническому обслуживанию лифтов, а также полного погашения задолженности по договорам дополнительных работ на лифтах, указанных в

ПРИЛОЖЕНИИ №2 к настоящему ДОГОВОРУ, если таковая имеется, на основании акта-сверки взаиморасчетов

**10.8.** Настоящий ДОГОВОР составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой СТОРОНЫ, и содержит, вместе с ПРИЛОЖЕНИЯМИ № 1,2 - 9 (девять) страниц.

**10.9.** Настоящий ДОГОВОР вступает в силу с момента его подписания обеими СТОРОНАМИ и действует по «31» декабря 2022 г. Действие ДОГОВОРА автоматически продлевается на каждый последующий период, продолжительностью 12 (двенадцать) месяцев, если ни одна из СТОРОН за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия ДОГОВОРА не передаст другой СТОРОНЕ письменное уведомление о его расторжении.

**10.10.** Если соответствующий лифт не запущен в эксплуатацию (отсутствует уведомление ЗАКАЗЧИКА об этом) в течении 3 (трех) месяцев с даты ввода в эксплуатацию, либо по письменному уведомлению ЗАКАЗЧИКА приостановлена эксплуатация лифта на срок более 3 (трех) месяцев, перед пуском ОБОРУДОВАНИЯ в эксплуатацию, ИСПОЛНИТЕЛЬ, по отдельному соглашению, в котором определяются условия проведения работ, сроки и стоимость, проводит ревизию ОБОРУДОВАНИЯ и пуско-наладочные работы. При выявлении, по результатам ревизии, некомплектности и дефектности ОБОРУДОВАНИЯ (или частей), осуществляется за счет ЗАКАЗЧИКА. В таких случаях, возобновление ИСПОЛНИТЕЛЕМ технического обслуживания ОБОРУДОВАНИЯ осуществляется только после проведения ревизии, пуско-наладочных работ и подтверждения комплектности и без дефектности ОБОРУДОВАНИЯ.

**10.11.** При приеме лифтов в эксплуатацию, ИСПОЛНИТЕЛЬ проводит тщательную проверку работоспособности ОБОРУДОВАНИЯ и целостности (комплектности) механизмов. Все приемочные осмотры фиксируются АКТОМ. АКТЫ предоставляются ЗАКАЗЧИКУ.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### ЗАКАЗЧИК

ООО «СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ДОМ»  
ИНН 4705084159  
КПП 470501001  
ОГРН 1194704025922  
Юридический адрес: 188358,  
Ленинградская область, Гатчинский район,  
д. Сяськелево д.13 кв.33  
Фактический адрес: 188304,  
Ленинградская область, г. Гатчина, ул.  
Карла Маркса, д.36А, пом.7. каб.3  
тел.: 8931-002-34-59  
e-mail: szdom@bk.ru  
р/с 40702810455000084275  
СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО  
"СБЕРБАНК РОССИИ"  
к/с 30101810500000000653  
БИК 044030653



/ С.И. Дорогина /

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «РСК СЕРВИС»  
Юридический адрес: 192281, Санкт-Петербург, ул. Малая Балканская, д.20, лит. А, пом.1-Н  
Фактический адрес: 192281, Санкт-Петербург, ул. Малая Балканская, д.20, лит. А, пом.1-Н  
ИНН 7816708263  
КПП 781601001  
ПАО «Банк «Санкт-Петербург»  
Р/С 40702810090160002864  
К/С 30101810900000000790  
БИК 044030790  
ОГРН 1207800092818



/ М.Г. Глушков /

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**  
**К ДОГОВОРУ № 1-352 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.**  
**НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛИФТОВ**

**УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

№ п/п	Перечень работ	Ответственный, сроки
1.	Регулярный осмотр и регулировка всего <b>ОБОРУДОВАНИЯ</b> в соответствии с руководством по эксплуатации завода изготовителя	ИСПОЛНИТЕЛЬ
2.	Время проведения технического обслуживания и осмотра лифта в соответствии с руководством по эксплуатации завода изготовителя	ИСПОЛНИТЕЛЬ в рабочие дни с 8 <sup>00</sup> до 17 <sup>00</sup>
3.	Режим работы <b>ОБОРУДОВАНИЯ</b>	круглосуточно
4.	Время прибытия персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ на объект после получения вызова Аварийной службой:	
	освобождение пассажиров, застрявших в лифте в случае остановки лифта	Круглосуточно в течение 30-мин 4 часов
5.	Организация технического освидетельствования и подготовка <b>ОБОРУДОВАНИЯ</b> к периодическому техническому освидетельствованию один раз в год	ИСПОЛНИТЕЛЬ
6.	Оплата периодического технического освидетельствования <b>ОБОРУДОВАНИЯ</b> и электроизмерительных работ	ЗАКАЗЧИК
7.	Организация проведения технического освидетельствования лифтов	ЗАКАЗЧИК



/ С.И. Дорогина /



/ М.Г. Глушков /



ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
К ДОГОВОРУ № 1-352 от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.  
НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛИФТОВ

**СПИСОК ЛИФТОВ**

№	Наименование	Г/п, кг.	Кол-во ост.	Рег./Зав. №	Ск-ть, м/с	Стоимость, руб./мес.*
1	Лифт пасс. FSLWK	630	11	20ML-16603	1,0	6 155,74
2	Лифт пасс. FSLWK	1000	11	20ML-16604	1,0	6 155,74
ИТОГО:						12 311,48

\*Без НДС, в связи с упрощенной системой налогообложения.



/ С.И. Дорогина /



/ М.Г. Глушков /