

ДОГОВОР ПОДРЯДА № 13/2022

г. Санкт-Петербург

01 февраля 2023 года.

ИП Бережных В.А., именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», действующей на основании ОГРНИП 320784700237745, с одной сторон и **ООО «Северо-западный дом»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице генерального директора **Дорогиной С.И.**, действующей на основании Устава (далее-Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем :

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему договору «**Подрядчик**» обязуется в соответствии с условиями договора выполнить и сдать **Заказчику** результат работы по: техническому обслуживанию КУУТЭ, АИТП и станции подкачки холодной воды, расположенных в многоквартирном доме, по адресу: Ленинградская область, г.Гатчина, ул. Красных Военлетов, д.7А., а «**Заказчик**» обязуется принять результат работы и оплатить обусловленную цену.
- 1.2 Начало работ – 1 февраля 2023 г.
Окончание работ –1 декабря 2023 г.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 2.1 Стоимость работ договорная и составляет ежемесячно 5000.00 (**Пять тысяч рублей 00 копеек**), без НДС.
- 2.2. Расчет за выполненную работу производится путем перечисления «**Заказчиком**» денежных средств на расчетный счет «**Подрядчика**» после получения «**Заказчиком**» Акта о стоимости фактически выполненных работ.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

- 3.1 При завершении работ в целом или, по требованию «**Заказчика**», отдельных этапов производства работ, «**Подрядчик**» представляет «**Заказчику**» акт сдачи-приемки работ, который подписывается им при отсутствии замечаний в течение пяти дней со дня его получения.
- 3.2 В случае мотивированного отказа «**Заказчика**» от приемки работ, Сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроком их выполнения. Работы могут быть предъявлены «**Подрядчиком**» к повторной сдаче только после устранения всех замечаний «**Заказчика**».
- 3.3 Приемка работ осуществляется согласно СНиП.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1 «**Подрядчик**» несет ответственность за сохранность объекта работ, соблюдение на объекте работ «**Правил пожарной безопасности в РФ**» ППБ-01-93, санитарных норм и правил техники безопасности до приемки «**Заказчиком**» выполненных работ.
- 4.2 «**Подрядчик**» несет ответственность за качество выполненных работ в соответствии с требованиями государственных норм, стандартов и договорными обязательствами.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 5.1 «**Подрядчик**» обязан:
- 5.1.1. Самостоятельно организовать выполнение работ и обеспечить **Заказчику** беспрепятственный доступ для проверки ее хода и качества выполнения работ.
- 5.1.2. **Подрядчик** обеспечивает мероприятия по контролю качества работ.
- 5.1.3. Сообщать «**Заказчику**» о проведении дополнительных работ.
- 5.1.4. Выполнить все обусловленные договором работы в соответствии с нормами. СНиП, , в обусловленные сроки и сдать их в законченном виде **Заказчику**.

5.1.5. Поставить на строительную площадку необходимые материалы, строительный инструмент и технику. Временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ осуществляет Подрядчик.

5.1.6. Выполнять полученные в ходе работ указания «Заказчика», если такие указания не противоречат условиям настоящего договора и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность «Подрядчика».

5.1.7. Подрядчик имеет право для выполнения данных видов работ привлекать сторонние организации или 3-х лиц.

5.2 «Заказчик» обязан и вправе:

5.2.1. Обеспечить приемку и оплату выполненных по настоящему договору работ. Все финансовые взаиморасчеты осуществлять в порядке, определенном настоящим договором.

5.2.2 Обеспечивать зависящие от него условия для начала работ.

5.2.3 Обеспечивать беспрепятственный доступ работников «Подрядчика» непосредственно к объекту работ.

5.2.4 Предоставить, по возможности, закрытые, охраняемые помещения для складирования материалов, инвентаря и оснастки «Подрядчика».

5.2.5 Осуществлять контроль над ходом и качеством выполнения работ, не вмешиваясь в оперативно-хозяйственную деятельность «Подрядчика».

5.2.6 При обнаружении отступлений от условий настоящего договора, которые могут ухудшить качество работ, срыв сроков или иные недостатки заявлять об этом «Подрядчику»

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним будут, по возможности, разрешаться Сторонами путем переговоров.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

7.1 Стороны признают форс-мажорные обстоятельства и при возникновении действуют в соответствии с действующим законодательством.

7.2 С момента наступления форс-мажорных обстоятельств действие договора приостанавливается до момента, определяемого сторонами.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до достижения сторонами взаимных обязательств.

8.2 Договор, может быть расторгнут досрочно только по взаимному соглашению Сторон, либо по инициативе одной из сторон в случае существенных нарушений другой стороной принятых обязательств по настоящему договору, оговорив при этом порядок проведения окончательных расчетов по обязательствам, исполненным на момент расторжения договора.

8.3 Взаимоотношения Сторон в части не предусмотренной настоящим договором регулируются действующим гражданским законодательством РФ.

8.4 Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

8.5 Настоящий договор составлен на трех страницах в 2-х экземплярах по одному для каждой стороны.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Сторона 1 (Заказчик)

Сторона 2 (Подрядчик)

ООО «Северо-западный дом»

Юр. адрес: 188358, ЛО, Гатчинский р-он,
д.Сяськелево, д.13, кв.33.

Факт. адрес: 188300, ЛО, г.Гатчина, ул. Карла
Маркса, д.36А, пом.7, кааб.3.

ИНН 4705084159

КПП 470501001

СЕВЕРО –ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО «СБЕРБАНК
РОССИИ»

БИК 044030653

К/с 30101810500000000653

Р/с 40702810455000084275

Ген. директор: **Дорогина С.И.**

ИП Бережных А.В.

ИП Бережных Василий Аркадьевич

Адрес: Санкт-Петербург улица Туристская дом 30
корпус 1 квартира 220

ИНН : 434700718500 ОГРНИП: 320784700237745

ООО "Банк Точка"

БИК: 044525104 ИНН 9721194461

Кор сч 30101810745374525104

Рас сч:40802810602500113024

КПП 997950001Юридический адрес банка:

109456, РОССИЯ, МОСКВА г. 1-Й

ВЕШНЯКОВСКИЙ пр, ДОМ 1 СТР8, 1 этаж,

пом.№43

ИП: **Бережных В.А.**

ЗАКАЗЧИК

Ген. директор

Дорогина С.И.



ПОДПИСЬ

ПОДРЯДЧИК

Индивидуальный предприниматель

Бережных В.А.



ПОДПИСЬ