

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**общего годового собрания собственников жилых помещений в многоквартирном**  
**доме № 3 по улице Комиссара Казначеева д. Большие Колпаны Гатчинский район**  
**Ленинградская область в форме очно-заочного голосования**

д. Большие Колпаны

«13» мая 2024 года

**Место проведения:** Ленинградская область Гатчинский район д. Большие Колпаны ул. Комиссара Казначеева д.3

**Вид и форма проведения собрания:** годовое, очно-заочное голосование.

**Дата и время проведения очной части общего собрания:** 21.04.2024 года в 15 час.00 мин., возле первого подъезда во дворе многоквартирного дома № 3 по ул. Комиссара Казначеева д. Большие Колпаны Гатчинского района ЛО.

**Дата начала и окончания приема решений собственников помещений многоквартирного дома с результатами голосования по вопросам, поставленным на голосование (заочная часть собрания):** с 15.00 21.04.2024г. до 18 часов 00 минут 05.05.2024г.

**Место приема письменных решений собственников:** в управляющей компании ООО «Северо-западный дом» по адресу: Ленинградская область г. Гатчина ул. Красных Военлетов д.7А пом.8Н (диспетчерская).

**Дата и место подсчета голосов:** 07.05.2024 года с 9.00 до 18.00 часов в управляющей компании ООО «Северо-западный дом» по адресу: Ленинградская область г. Гатчина ул. Красных Военлетов д.7А пом.8Н (диспетчерская).

**Инициатор проведения общего собрания:** Управляющая компания ООО «Северо-западный дом» ИНН 4705084159 ОГРН 1194704025922

**Председатель общего собрания:** Дорогина Светлана Ивановна

**Секретарь общего собрания:** Фомичева Оксана Николаевна

**Лица, проводившие подсчет голосов:** Председатель и секретарь общего собрания.

**Присутствующие** на очном обсуждении собственники помещений в многоквартирном доме и их представители, список прилагается.

Общая площадь жилых/нежилых помещений в многоквартирном доме по адресу: ЛО Гатчинский район д. Большие Колпаны ул. Комиссара Казначеева д.3, на дату проведения собрания составляет 470,5 кв.м., что составляет 470,5 голосов (100% голосов собственников).

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем годовом собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу ЛО Гатчинский район д. Большие Колпаны ул. Комиссара Казначеева д.3, приняли участие собственники и их представители в количестве 7 человек (список присутствующих лиц прилагается – Приложение № 2 к настоящему протоколу), владеющие 282,90 кв.м. жилых помещений в доме, что составляет 60,13% голосов.

**Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.**

**Повестка дня общего собрания собственников:**

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Наделение председателя и секретаря собрания полномочиями по произведению подсчета голосов, и правом подписания протокола общего собрания.
3. Об утверждении отчета управляющей организации ООО «Северо-западный дом» за 2023 год.
4. Об утверждении плана текущего ремонта общего имущества МКД на 2024 год.
5. Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения на 2024 год.
6. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

## РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

**1. По первому вопросу: Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.**

**СЛУШАЛИ:** *Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил свою кандидатуру в качестве председателя общего собрания и в качестве секретаря собрания – диспетчера управляющей компании Фомичеву Оксану Николаевну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Избрать председателем общего собрания - Дорогину Светлану Ивановну и секретарем общего собрания – Фомичеву Оксану Николаевну.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** избрать председателем общего собрания Дорогину Светлану Ивановну и секретарем общего собрания Фомичеву Оксану Николаевну.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
282,90	100%	0	0	0	0

**Решение принято.**

**2. По второму вопросу: Наделение председателя и секретаря общего собрания полномочиями по произведению подсчета голосов и правом подписания протокола общего собрания.**

**СЛУШАЛИ:** *Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил наделить председателя и секретаря общего собрания полномочиями по подсчету голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Наделить избранных председателя и секретаря общего собрания полномочиями по проведению подсчета, оформлению и подписанию протокола общего собрания.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Наделить избранных председателя и секретаря общего собрания полномочиями по проведению подсчета, оформлению и подписанию протокола общего собрания.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
282,90	100%	0	0	0	0

**Решение принято.**

**3. По третьему вопросу: Об утверждении отчета управляющей организации ООО «Северо-западный дом» за 2023 год.**

**СЛУШАЛИ:** *Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил утвердить отчет управляющей компании с 01.05.2023 года по 31.12.2023 года по выполненным работам в рамках действующего договора управления.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** утвердить отчет управляющей компании за 2023 год.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** утвердить отчет управляющей компании за 2023 год.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
282,90	100%	0	0	0	0

**Решение принято большинством голосов.**

**4. По четвертому вопросу: Об утверждении плана текущего ремонта общего имущества МКД на 2024 год.**

**СЛУШАЛИ:** *Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил включить в план текущих работ на 2024 год замену входной металлической двери во втором подъезде МКД и проведение ремонтных работ по замене кирпичной кладки на фасаде дома и при входе во второй подъезд МКД.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

**4.1.** Включить в план текущих работ на 2024 год и выполнить следующие виды работы: замену входной металлической двери во втором подъезде МКД.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Включить в план текущих работ на 2024 год и выполнить следующие виды работы: замену входной металлической двери во втором подъезде МКД.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
282,90	100%	0	0	0	0

**Решение принято большинством голосов.**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

**4.2.** Включить в план текущих работ на 2024/год и выполнить следующие виды работ: проведение ремонтных работ по замене кирпичной кладки на фасаде дома и при входе во второй подъезд МКД.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Включить в план текущих работ на 2024/год и выполнить следующие виды работ: проведение ремонтных работ по замене кирпичной кладки на фасаде дома и при входе во второй подъезд МКД.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
282,90	100%	0	0	0	0

**Решение принято большинством голосов.**

**5. По пятому вопросу: Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения на 2024 год.**

**СЛУШАЛИ:** *Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил утвердить новый тариф на 2024/2025г.г. в размере 17 руб. 80 коп., в связи с увеличением затрат на текущий ремонт.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить размер платы за услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД на 2024/2025г.г. в размере 17 руб. 80 коп с 1 кв.м. общей площади помещения в месяц.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Утвердить размер платы за услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД на 2024/2025г.г. в размере 17 руб. 80 коп с 1 кв.м. общей площади помещения в месяц.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
282,90	100%	0	0	0	0

**Решение принято большинством голосов.**

**6. По шестому вопросу: Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.**

**СЛУШАЛИ:** *Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил решения общего собрания оформить единым протоколом, в одном экземпляре. Утвердить местом хранения материалов общего собрания, в том числе копии протокола в офисе управляющей компании.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Решения общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, оформляются единым протоколом. Утвержденные общим собранием документы оформляются приложениями к протоколу. Протокол общего собрания составляется в одном экземпляре, прошивается вместе с документами, принятыми или утвержденными решениями общего собрания, нумеруется постранично, подписывается председателем и секретарем общего собрания.

Определить местом хранения материалов общего собрания, в том числе копии протокола – в офисе управляющей компании.

Протокол и подлинники (бюллетеней) собственников помещений в МКД приложения к нему, в соответствии с частями 1 и 1.1 ст. 46 ЖК РФ, направляются на хранение в Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области (ГЖИ ЛО).

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Решения общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, оформляются единым протоколом. Утвержденные общим собранием документы оформляются приложениями к протоколу. Протокол общего собрания составляется в одном экземпляре, прошивается вместе с документами, принятыми или утвержденными решениями общего собрания, нумеруется постранично, подписывается председателем и секретарем общего собрания.

Определить местом хранения материалов общего собрания, в том числе копии протокола – в офисе управляющей компании.

Протокол и подлинники (бюллетеней) собственников помещений в МКД приложения к нему, в соответствии с частями 1 и 1.1 ст. 46 ЖК РФ, направляются на хранение в Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области (ГЖИ ЛО).

«За»			«Против»			«Воздержались»		
Количество голосов	% от проголосовавших	числа	Количество голосов	% от проголосовавших	числа	Количество голосов	% от проголосовавших	числа
282,90	100%		0	0		0	0	

**Решение принято большинством голосов.**

**К настоящему протоколу прилагаются:**

- реестр собственников помещений многоквартирного дома на 1 л., в 1 экз.
- копия текста уведомления о проведении общего собрания на 1 л., в 1 экз.
- акт о размещении уведомления о проведении общего собрания на 1 л., в 1 экз.
- список лиц, присутствовавших на общем собрании прилагается (Приложение №1) на 2 л., в 1 экз.
- реестр вручения бюллетеней (решений собственников) (Приложение №1) на 2 л., в 1 экз.
- Отчет управляющей компании ООО «Северо-западный дом» за 2023 год (Приложение №3), на 2 л., в 1 экз.
- Расшифровка комплексного тарифа на услуги по управлению, техническому обслуживанию, тек.ремонту и содержанию ОИ в МКД на 2024/2025 г.г. (Приложение №4), на 3 л., в 1 экз.
- бланки бюллетеней для голосования, на 9 л., в 9 экз.
- протокол счетной комиссии на 1 л., в 1 экз.

**Подписи:**

Председатель общего собрания  (Дорогина С.И.) «13»  2024г.

Секретарь общего собрания  (Фомичева О.Н.) «13»  2024г.