

ПРОТОКОЛ № 1-2024
общего годового собрания собственников жилых помещений
в многоквартирном доме № 9 по улице Западная д. Малые Колпаны
Гатчинский район Ленинградская область в форме очно-заочного голосования

д.Малые Колпаны

«17» мая 2024 года

Место проведения: Ленинградская область Гатчинский район д. Малые Колпаны ул. Западная д.9

Вид и форма проведения собрания: годовое, очно-заочное голосование.

Дата и время проведения очной части общего собрания: 23.04.2024 года в 18 час.00 мин., возле первого подъезда во дворе многоквартирного дома № 9 по ул. Западная д.Малые Колпаны Гатчинского района ЛО.

Дата начала и окончания приема решений собственников помещений многоквартирного дома с результатами голосования по вопросам, поставленным на голосование (заочная часть собрания): с 18 часов 00 минут 23.04.2024г. до 18 часов 00 минут 13.05.2024г.

Место приема письменных решений собственников: в управляющей компании ООО «Северо-западный дом» по адресу: Ленинградская область г. Гатчина ул. Красных Военлетов д.7А пом.8Н (диспетчерская).

Дата и место подсчета голосов: 17.05.2024 года с 09.00 часов до 18.00 часов в управляющей компании ООО «Северо-западный дом» по адресу: Ленинградская область г. Гатчина ул. Красных Военлетов д.7А пом.8Н (диспетчерская).

Инициатор проведения общего собрания: Управляющая компании ООО «Северо-западный дом» ИНН 4705084159 ОГРН 1194704025922

Председатель общего собрания: Дорогина Светлана Ивановна

Секретарь общего собрания: Фомичева Оксана Николаевна

Лица, проводившие подсчет голосов: Председатель и секретарь общего собрания.

Присутствующие на очном обсуждении собственники помещений в многоквартирном доме и их представители, список прилагается.

Общая площадь жилых/нежилых помещений в многоквартирном доме по адресу: ЛО Гатчинский район д. Малые Колпаны ул. Западная д.9, согласно данных технического паспорта, на дату проведения собрания составляет **643,7 кв.м**, что составляет голосов (**100% голосов собственников**).

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу ЛО Гатчинский район д. Малые Колпаны ул. Западная д.9, приняли участие собственники и их представители в количестве 10 человек, владеющие **350,24 кв.м** жилых помещений в доме, что составляет **54,41 % голосов**.

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания собственников:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Наделение председателя и секретаря внеочередного общего собрания полномочиями по произведению подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.
3. Об утверждении отчета управляющей организации ООО «Северо-западный дом» за 2023 год.
4. Об утверждении плана текущего ремонта общего имущества МКД на 2024/2025 г.г.

5. Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения на 2024/2025 г.г.
6. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

1. По первому вопросу: Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

СЛУШАЛИ: *Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил свою кандидатуру в качестве председателя общего собрания и в качестве секретаря собрания – диспетчера управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Фомичеву Оксану Николаевну.*

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем общего собрания - Дорогину Светлану Ивановну и секретарем общего собрания – Фомичеву Оксану Николаевну

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Избрать председателем общего собрания Дорогину Светлану Ивановну и секретарем общего собрания Фомичеву Оксану Николаевну.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
350,24	100%	0	0%	0	0%

Решение принято большинством голосов.

2. По второму вопросу: Наделение председателя и секретаря внеочередного общего собрания полномочиями по производству подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.

СЛУШАЛИ: *Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который наделить председателя и секретаря общего собрания полномочиями по подсчету голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания*

ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить председателя и секретаря внеочередного общего собрания полномочиями по производству подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Наделить председателя и секретаря внеочередного общего собрания полномочиями по производству подсчета голосов, оформлению и подписанию протокола общего собрания.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
350,24	100%	0	0%	0	0%

Решение принято большинством голосов.

3. По третьему вопросу: Об утверждении отчета управляющей организации ООО «Северо-западный дом» за 2023 год.

СЛУШАЛИ: *Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил утвердить отчет управляющей компании за 2023 год по выполненным работам в рамках действующего договора управления.*

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить отчет управляющей компании за 2023 год.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить отчет управляющей компании за 2023 год.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
350,24	100%	0	0%	0	0%

Решение принято большинством голосов.

4. По четвертому вопросу: Об утверждении плана текущего ремонта общего имущества МКД на 2024/2025 г.г.

СЛУШАЛИ: Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил включить в план текущих работ на 2024/2025г.г. установку почтовых ящиков в первом подъезде МКД и проведение косметического ремонта в двух подъездах дома.

ПРЕДЛОЖЕНО:

4.1. Включить в план текущих работ на 2024/2025г.г. и выполнить следующие виды работы: установка почтовых ящиков в первом подъезде МКД. При необходимости замена, почтовых ящиков в подъездах МКД.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Включить в план текущих работ на 2024/2025г.г. и выполнить следующие виды работы: установка почтовых ящиков в первом подъезде МКД. При необходимости замена, почтовых ящиков в подъездах МКД.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
350,24	100%	0	0%	0	0%

Решение принято большинством голосов.

ПРЕДЛОЖЕНО:

4.2. Включить в план текущих работ на 2024/2025г.г. и выполнить следующие виды работ: проведение косметического ремонта в подъездах МКД, с учетом предельной стоимости ремонта одного типового подъезда.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Включить в план текущих работ на 2024/2025г.г. и выполнить следующие виды работ: проведение косметического ремонта в подъездах МКД, с учетом предельной стоимости ремонта одного типового подъезда.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
350,24	100%	0	0%	0	0%

Решение принято большинством голосов.

5. По пятому вопросу: Об утверждении размера платы за содержание жилого помещения на 2024/2025 г.г.

СЛУШАЛИ: Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил оставить действующий тариф на содержание и текущий ремонт в размере 19 руб. 16 коп. на 2024/2025г.г.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер платы за услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД на 2024/2025г.г., в размере 19 руб. 16 коп. с 1 кв.м. общей площади помещения в месяц.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Утвердить размер платы за услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД на 2024/2025г.г., в размере 19 руб. 16 коп. с 1 кв.м. общей площади помещения в месяц.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
350,24	100%	0	0%	0	0%

Решение принято большинством голосов.

6. По шестому вопросу: Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

СЛУШАЛИ: Генерального директора управляющей компании ООО «Северо-западный дом» Дорогину Светлану Ивановна, который предложил решения общего собрания оформить единым протоколом, в одном экземпляре. Утвердить местом хранения материалов общего собрания, в том числе копии протокола в офисе управляющей компании.

ПРЕДЛОЖЕНО: Решения общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, оформляются единым протоколом. Утвержденные общим собранием документы оформляются приложениями к протоколу. Протокол общего собрания составляется в одном экземпляре, прошивается вместе с документами, принятыми или утвержденными решениями общего собрания, нумеруется постранично, подписывается председателем и секретарем общего собрания. Определить местом хранения материалов общего собрания, в том числе копии протокола – в офисе управляющей компании.

Протокол и подлинники (бюллетеней) собственников помещений в МКД приложения к нему, в соответствии с частями 1 и 1.1 ст. 46 ЖК РФ, направляются на хранение в Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области (ГЖИ ЛО).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Решения общего собрания по вопросам, поставленным на голосование, оформляются единым протоколом. Утвержденные общим собранием документы оформляются приложениями к протоколу. Протокол общего собрания составляется в одном экземпляре, прошивается вместе с документами, принятыми или утвержденными решениями общего собрания, нумеруется постранично, подписывается председателем и секретарем общего собрания.

Определить местом хранения материалов общего собрания, в том числе копии протокола – в офисе управляющей компании.

Протокол и подлинники (бюллетеней) собственников помещений в МКД приложения к нему, в соответствии с частями 1 и 1.1 ст. 46 ЖК РФ, направляются на хранение в Комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области (ГЖИ ЛО).

«За»			«Против»			«Воздержались»		
Количество голосов	% от проголосовавших	числа	Количество голосов	% от проголосовавших	числа	Количество голосов	% от проголосовавших	числа
350,24	100%		0	0%		0	0%	

Решение принято большинством голосов.

К настоящему протоколу прилагаются:

- реестр собственников помещений многоквартирного дома на 2 л., в 1 экз.
- копия текста уведомления о проведении общего собрания на 1 л., в 1 экз.
- акт о размещении уведомления о проведении общего собрания на 1 л., в 1 экз.
- список лиц, присутствовавших на общем собрании прилагается (Приложение №1) на 3 л., в 1 экз.
- реестр вручения бюллетеней (решений собственников) (Приложение №2) на 2 л., в 1 экз.
- Отчет ООО «Северо-западный дом» о выполненных работах за период с 07.07.2023г. по 31.12.2023г. (Приложение №3), на 2 л., в 1 экз.
- бланки бюллетеней для голосования, на 10 л, в 10 экз.
- протокол счетной комиссии (реестр подсчета голосов) на 1 л, в 1 экз.

Подписи:

Председатель общего собрания  (Дорогина С.И.) «14» мая 2024г.

Секретарь общего собрания  (Фомичева О.Н.) «17» мая 2024г.